UBND TỈNH HÀ TĨNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 646 /QĐ-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày 09 tháng 11 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy định về sử dụng điện, nước tiết kiệm

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Căn cứ Quyết định số 318/QĐ-TTg ngày 19/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Hà Tĩnh;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Luật sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả số 50/2010/QH12, ngày 01/10/2011của Quốc hội;

Căn cứ chỉ thị 171/2011/CT-TTg ngày 26/01/2011 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Nghị định 54/NĐ-CP ngày 08/6/2015 của Chính phủ quy định về ưu đãi đối với hoạt động sử dụng nước tiết kiệm, hiệu quả;

Căn cứ chỉ thị số 34/CT-TTg, ngày 7/8/2017 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường tiết kiệm điện;

Căn cứ vào tình hình sử dụng điện, nước của Trường Đại học Hà Tĩnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản trị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về sử dụng điện, nước tiết kiệm trong Trường Đại học Hà Tĩnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Các đơn vị trực thuộc, cán bộ, viên chức và học sinh, sinh viên, học viên Trường Đại học Hà Tĩnh căn cứ Quyết định chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:
- Như Điều 2;
- Lưu: VT, QT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Đoàn Hoài Sơn

QUY ĐỊNH
Sử dụng điện, nước tiết kiệm

(Ban hành kèm theo Quyết định số : 646 /QĐ-TĐHHT ngày 09 tháng 11 năm 2020 của Trường Đại học Hà Tĩnh)

I. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

1. Tiết kiệm điện, nước là trách nhiệm chung của mọi người.

2. Khi phát hiện có sự cố về điện, nước phải báo cáo ngay với thủ trưởng đơn vị, nơi xảy ra sự cố và phòng Quản trị để khắc phục, sửa chữa kịp thời.

II. NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

1. Khu vực văn phòng

1.1. Các thiết bị dùng điện không cần thiết duy trì hoạt động liên tục, khi hết giờ làm việc, ra khỏi phòng hoặc không còn sử dụng thì phải tắt nguồn.

1.2. Chỉ sử dụng máy điều hòa nhiệt độ khi thật sự cần thiết (nhiệt độ môi trường cao hơn 29^0C) và đặt chế độ làm mát từ 27^0C trở lên. Tắt máy điều hòa khi trong phòng không có người làm việc; nên dùng quạt thay thế cho điều hòa khi thời tiết không quá nóng và nên tận dụng lấy nguồn gió trời từ bên ngoài.

1.3. Các đơn vị, cá nhân do yêu cầu công tác, làm việc ngoài giờ có sử dụng điện, nước phải có ý thức tiết kiệm và sử dụng đúng mục đích.

2. Khu vực Hội trường, phòng họp, thư viện, phòng máy tin học, phòng sinh hoạt chung, giảng đường:

2. 1. Thực hiện các nội dung quy định như mục 1.

2.2. Tận dụng ánh sáng và nguồn gió tự nhiên, chỉ mở đèn khi thiếu ánh sáng và mở điều hòa khi thời tiết quá nóng (nhiệt độ môi trường cao hơn 29^0C), có đông người tập trung.

2.3. Thời gian sử dụng điện căn cứ theo kế hoạch đào tạo của năm học, theo thời gian biểu được Nhà trường quy định.

2.4. Giảng viên, nhân viên quản lý giảng đường có nhiệm vụ thường xuyên nhắc nhở sinh viên sử dụng điện tiết kiệm, nước và tắt các trang thiết bị điện tại phòng học khi hết giờ.

2.5. Nhiệm vụ của nhân viên quản lý vận hành

- Mở cửa các Hội trường, phòng họp, phòng sinh hoạt chung, trước 30 phút và đóng cửa sau khi kết thúc chậm nhất 30 phút.

- Vận hành các máy vi tính, máy chiếu, hệ thống âm thanh khi được yêu cầu và khi kết thúc phải tắt hết các thiết bị điện trước khi ra khỏi phòng.

- Bảo quản, kiểm tra thường xuyên và báo cho phòng Quản trị biết để sửa chữa những hư hỏng thuộc các hệ thống đèn, quạt, âm thanh, máy chiếu.

- Chỉ vận hành các máy, thiết bị sử dụng cho công việc; khi không sử dụng phải tắt máy và các thiết bị hỗ trợ khác, trừ các máy, thiết bị cần duy trì hoạt động liên tục.

4. Khu vực hành lang, lối đi công cộng và các nhà vệ sinh

4.1. Tận dụng ánh sáng tự nhiên, chỉ sử dụng trong thời gian cần thiết với số lượng đèn chiếu sáng hợp lý ở các hành lang, sân vườn, hàng rào.

4.2. Khi đi vệ sinh xong, trước khi ra khỏi phòng vệ sinh phải tắt hết bóng đèn, quạt thông gió và khóa hết vòi nước.

4.3. Lực lượng bảo vệ tuần tra, kiểm tra nếu phát hiện có vòi nước chảy thì khóa lại hoặc hệ thống cung cấp nước bị hư hỏng, có thể tự sửa. Trường hợp không sửa được phải khóa nguồn và sau đó báo cho bộ phận chuyên trách, phòng Quản trị sửa.

4. Sử dụng thang máy

4.1. Lên các tầng 2, 3 không được sử dụng thang máy.

4.2. Từ tầng 4 trở lên khuyến khích đi cầu thang bộ.

4.3. Không sử dụng thang máy đi lại liên tục khi công việc không quá cần thiết gấp rút, chờ nhau tạo thành tốp mỗi lần đi.

4.5. Khi không cần sử dụng thì không được bấm gọi thang máy, nếu lỡ bấm rồi mà không đi phải hủy lệnh gọi bằng cách nháy đúp vào biểu tượng số tầng hoặc mũi tên.

5. Khu ký túc xá

5.1. Chỉ sử dụng điện phục vụ học tập và sinh hoạt của sinh viên, nghiêm cấm việc sử dụng điện đun nấu và sử dụng cho mục đích khác.

5.2 Tổ quản lý nội trú có trách nhiệm kiểm tra việc sử dụng điện, nước của sinh viên trong khu ký túc xá, nhắc nhở sinh viên sử dụng điện, nước tiết kiệm đúng quy định và hiệu quả.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm phổ biến, quán triệt quy định này đến toàn thể viên chức của đơn vị mình, niêm yết công khai để mọi người cùng thực hiện.

2. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tiết kiệm điện, nước tại đơn vị mình, lấy đó làm một trong những tiêu chí đánh giá thi đua và hiệu quả công tác của tập thể, cá nhân.

3. Phòng Quản trị có trách nhiệm kiểm tra, theo dõi tình hình sử dụng điện, nước; tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu trong cuộc họp liên tịch hàng tháng và nhắc nhở đối với đơn vị có vi phạm. (Nhà 15 tầng có phòng điều hành hệ thống điều hòa nên sẽ biết được tình hình sử dụng điều hòa ở các phòng có đúng quy định hay không).

4. Các đơn vị, cá nhân có sáng kiến, thành tích trong việc thực hành tiết kiệm điện, nước sẽ được biểu dương, khen thưởng. Ngược lại, đơn vị, cá nhân nào để lãng phí, mất an toàn hay thất thoát trong việc sử dụng điện, nước sẽ bị xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại./.